



Senatsverwaltung
für Wirtschaft, Energie
und Betriebe

BERLIN



Datum:

Clubcommission Berlin e.V.
z.H. Schallschutzfonds
Brückenstraße 1
10179 Berlin

Mittelabruf Nummer für den Antrag

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit bitten wir um die Einleitung eines Mittelabrufs aus dem Schallschutzfonds und geben dazu folgendes an:

1. Zuwendungsempfänger*in

Name, Firma, Rechtsform* (* = Pflichtfeld)

Clubname*

Projektverantwortliche Person*

Straße, Hausnummer*

Telefon

Postleitzahl, Ort*

E-Mail*

Postfach

4. Berechnung des Mittelabrufs

Summe aller vorliegenden Rechnungen (offen und bereits beglichen) in €:

abzüglich bereits abgerufener und ausgezahlter Mittel in €:

abzüglich Eigenanteil in €:

Aktueller Mittelabruf in €:

5. Zahlungsnachweis

Die Auszahlung erfolgt auf das Projektkonto:

Name Kontoinhaber*in¹

IBAN

Bankinstitut

BIC

Der Nachweis der Zahlungen wird spätestens drei Monate nach Auszahlung vorgelegt.

Unterschrift im Original*

Hinweise zum Mittelabruf

- Alle bereits erhaltenen Fördermittel müssen vor einem neuen Mittelabruf vollständig und nachweislich verausgabt sein.
- In der oberen Tabelle sind alle bereits geleisteten Zahlungen einzutragen; frühere Mittelabrufe können als Gesamtsumme mit lfd. Nr. 0 angegeben werden.
- In der unteren Tabelle sind alle offenen oder noch nicht über Mittelabrufe berücksichtigten Rechnungen einzutragen.
- Rechnungen fortlaufend nummerieren (1–100) und entsprechend im Dokumentennamen kennzeichnen, damit sie direkt zuzuordnen sind; Beträge als Gesamtbeträge (netto) eintragen.
- Bei Teilzahlungen den bereits gezahlten Betrag oben und den Restbetrag unten aufführen (entsprechend vermerken).

¹ Der Name der empfangenden Person/Organisation muss mit dem/der Kontoinhaber*in der angegebenen IBAN übereinstimmen.